

z dnia 30 września 2014 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rycerka Górna**

Na podstawie art.35 ust.1, art.48 ust.1 w związku z art.40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2013r. poz.594 z późn.zm.), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami

**Rada Gminy Rajcza uchwala, co następuje:**

- § 1. Uchwala się Statut Sołectwa Rycerka Górna w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały,
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Traci moc uchwała nr XIV/76/91 Rady Gminy Rajcza z dnia 14 maja 1991r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rycerka Górna,
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

  
**Dariusz Płoskonka**

## **STATUT SOŁECTWA RYCERKA GÓRNA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Rycerka Górna.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Rajcza,
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rajcza,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rycerka Górna,
- 3) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Rajcza,
- 4) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Rajcza,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rajcza,
- 6) Zebraniu Wejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rycerka Górna,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rycerka Górna,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Rycerka Górna.

§ 3. Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza gminy realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.

§ 5. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonywaniu zadań własnych i zleconych.

§ 6. Rozstrzygnięcia organów Gminy dotyczące istotnych spraw Sołectwa podejmowane są po uzyskaniu opinii Sołectwa wyrażonej na Zebraniu Wiejskim.

### **Rozdział 2. Nazwa i obszar**

§ 7. Obszar Sołectwa Rycerka Górna obejmuje wieś Rycerka Górna.

### **Rozdział 3. Zakres zadań Sołectwa**

§ 8. Sołectwo i jego organy dbają o zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa.

§ 9. 1. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku, budowy infrastruktury technicznej, planowania przestrzennego i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz swojego Sołectwa, zwłaszcza w zakresie utrzymania czystości, spokoju i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 3) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego Sołectwu, bieżące korzystanie z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu w rozumieniu Kodeksu Cywilnego,
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznych i ich realizacja,
- 5) prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 7) rozpatrywanie innych spraw istotnych dla Sołectwa,
- 8) współdziałanie z organizacjami społecznymi zainteresowanymi problematyką Sołectwa.

2. Sołectwo realizuje swoje zadania w formie:

- 1) podejmowania uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wydawania opinii,
- 3) uczestniczenia w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 4) przedstawiania organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 5) zgłaszania wniosków organom Gminy,
- 6) współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi.

#### **Rozdział 4. Organy Sołectwa**

**§ 10.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
3. Sołtys jest organem wykonawczym.
4. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 11.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

#### **Rozdział 5. Zasady i zakres działania organów Sołectwa**

##### **Zebranie Wiejskie**

**§ 12.** Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy zamieszkali na terenie Sołectwa, natomiast do udziału w głosowaniu uprawnieni są pełnoletni mieszkańcy Sołectwa.

**§ 13.** 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) uchwalanie rocznego planu finansowo-rzeczowego Sołectwa oraz programów działania,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu,

- 4) coroczne uchwalanie realizacji zadań finansowanych w ramach Funduszu Sołeckiego,
- 5) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej prowadzonej przez Sołtysa,
- 7) wyrażanie opinii we wszystkich sprawach istotnych dla mieszkańców, określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) Rady Sołeckiej,
- 2) co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania w Zebraniu Wiejskim,
- 3) Wójta.

2. Miejsce i termin obrad Zebrania Wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicach ogłoszeń Sołtys, najpóźniej na 7 dni przed dniem obrad Zebrania Wiejskiego.

3. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa, po upływie 7 dni od zgłoszenia wniosku w tej sprawie. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, przy obecności co najmniej 50% pełnoletnich mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników Zebrania Wiejskiego nie spełnia wymogu określonego w ust.2, zwołujący Zebranie Wiejskie może ustalić drugi termin Zebrania Wiejskiego w tym samym dniu po upływie 15 minut od godziny ustalonej w terminie pierwszym.

4. Zebranie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.3 jest ważne bez względu na ilość zebranych mieszkańców Sołectwa.

§ 16. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys lub osoba przez niego wskazana.

2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez Sołtysa lub innego inicjatora Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Prowadzący Zebranie Wiejskie decyduje o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) odbieraniu głosu w uzasadnionych przypadkach, fakt ten należy odnotować w protokole z Zebrania Wiejskiego,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Prowadzący Zebranie Wiejskie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 18. 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół.

2. Protokół powinien zawierać: datę Zebrania Wiejskiego, ilość uprawnionych do głosowania, ilość biorących udział w Zebraniu Wiejskim, teksty wniosków, uchwał, opinii i wyników głosowania, sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego Zebrania Wiejskiego. Do protokołu dołącza się podpisaną listę obecności.

3. Protokół sporządza wybrany przez Zebranie Wiejskie protokolant, a następnie podpisuje prowadzący Zebranie Wiejskie.

4. Protokoły z Zebrań Wiejskich przechowuje Sołtys przez okres co najmniej dwóch kadencji.

5. Kopie protokołu przekazuje się Wójtowi w terminie 7 dni od dnia odbywania Zebrania Wiejskiego.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego jest jawny. Każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego wyciągów i notatek.

### **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 19.** 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje Sołectwo na zewnątrz.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

3. Sołtys posługuje się pieczęcią o treści: "Sołtys Sołectwa Rajcza imię i nazwisko".

**§ 20.** 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zapraszanie na Zebranie Wiejskie radnych z sołectwa oraz przedstawicieli instytucji i organizacji zainteresowanych problematyką Sołectwa,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,,
- 4) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają i dopuszczają przepisy prawa,
- 5) współpraca z Radą Gminy, Wójtem i radnymi z terenu Sołectwa w realizacji zadań Sołectwa,
- 6) prowadzenie dokumentacji zawierającej m.in. Statut Sołectwa, protokoły z Zebrań Wiejskich oraz korespondencję dotyczącą Sołectwa,
- 7) składanie co najmniej raz w roku, na Zebraniu Wiejskim, sprawozdania ze swojej działalności,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów.

**§ 21.** 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką składającą się z 8 osób oraz z radnymi z terenu Sołectwa.

2. Rada Sołecka działa kolegalnie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa w jego pracy. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniotwórczy, doradczy i inicjatywny.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej prowadzi Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

6. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) współuczestniczy w przygotowaniu projektu planu rzeczowo-finansowego, projektów uchwał, wniosków, opinii, itp.

## Rozdział 6. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 22. 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, zamieszkałej na obszarze Sołectwa.

2. Wybrany na funkcje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy, komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.

§ 23. 1. Zebranie Wiejskie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza pracownika Urzędu Gminy do obsługi Zebrania Wiejskiego.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wiejskiego.

§ 24. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej za Zebraniem Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 50% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w II terminie, po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu Zebrania Wiejskiego. Zebranie Wiejskie odbywające się w terminie drugim jest ważne bez względu na ilość zebranych mieszkańców sołectwa.

3. Na Zebraniu Wiejskim sporządza się listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego z zaznaczeniem osób uprawnionych do głosowania.

4. Prowadzący Zebranie Wiejskie zwołane dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stwierdza prawomocność Zebrania Wiejskiego, podając powyższe do protokołu.

§ 25. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania członków Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i uzyskanie ich zgody na kandydowanie,
- 2) sprawdzenie kart do głosowania pod względem ich ilości i poprawności sporządzenia,
- 3) omówienie zasad głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników głosowania,
- 6) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 26. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu bezpośrednim i tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Każdy pełnoletni mieszkaniec Sołectwa może zgłaszać kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. Mieszkańcy Sołectwa głosują na kartach do głosowania, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w określony sposób i na kartach ustalonych dla danego głosowania.

3. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

4. Nazwiska kandydatów umieszcza się na kartach do głosowania w kolejności alfabetycznej.

5. Głosowanie odbywa się poprzez zaznaczenie na karcie do głosowania znaku x obok nazwisk: jednego z kandydatów na Sołtysa ; 8 lub mniej kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

6. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

7. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który otrzymał największe poparcie.

8. W przypadku, gdy na funkcję Sołtysa zgłoszony został tylko jeden kandydat, w głosowaniu musi uzyskać **50% + 1** ważnie oddanych głosów.

9. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów na funkcję Sołtysa uzyskało największą, równą liczbę głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania, w której biorą udział tylko ci kandydaci.

10. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. Ustalenia zawarte w ust.9 stosuje się odpowiednio.

**§ 27. 1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego.

2. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust.1 powinien być złożony przez co najmniej **15** mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wójt może wystąpić do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków.

4. Wniosek o odwołanie wymaga pisemnego uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu.

5. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany także w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji.

**§ 28. 1.** W przypadku śmierci, odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe lub uzupełniające przeprowadza się w terminie **2 miesięcy** od dnia odwołania.

2. Jeżeli do upływu kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej pozostaje nie więcej niż 1 miesiąc, wyborów przedterminowych lub uzupełniających nie przeprowadza się.

3. Wybory przedterminowe lub uzupełniające przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

4. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych lub uzupełniających trwa do końca kadencji, w której nastąpił wybór.

## **Rozdział 7.**

### **Zarządzanie i korzystanie z mienia**

**§ 29. 1.** Sołectwo może zarządzać i korzystać z mienia komunalnego.

2. Sołectwu mogą być przekazane tylko składniki mienia komunalnego znajdujące się na jego terenie oraz służące realizacji zadań sołectwa.

3. Przekazanie mienia następuje na wspólny wniosek Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Sołectwo w stosunku do przekazanego mienia wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na korzystaniu z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem, załatwianiu bieżących spraw związanych z jego eksploatacją oraz utrzymaniem w stanie niepogorszonym.

5. Przekazane Sołectwu mienie komunalne może być wynajmowane, wysokość stawek za wynajem należnych Sołectwu ustala Zebranie Wiejskie w drodze uchwały, po uprzedniej pisemnej opinii Wójta Gminy.

6. Do zwykłego zarządu nie zalicza się takich czynności jak:

- 1) zbywanie i obciążanie nieruchomości,
- 2) zaciąganie pożyczek i kredytów.

7. Środki finansowe uzyskane z korzystania z przekazanego mienia komunalnego przeznacza się na potrzeby Sołectwa za pośrednictwem budżetu Gminy.

8. Sołectwo w zakresie zarządzania i korzystania z przekazanego mienia reprezentuje Sołtys.

9. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu wymaga uprzedniej opinii Zebrania Wiejskiego w formie uchwały.

## **Rozdział 8.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 30. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy Rajcza.

§ 31. 1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone na realizację przedsięwzięć na obszarze Sołectwa w ramach funduszu sołeckiego lub innych zadań Sołectwa określonych w uchwale budżetowej Gminy.

2. Środki finansowe przeznacza się w szczególności na sfinansowanie i dofinansowanie realizacji przedsięwzięć służących polepszeniu jakości życia mieszkańców Sołectwa, w tym w ramach inicjatywy lokalnej, utrzymanie przekazanego Sołectwu mienia komunalnego, działalność organów Sołectwa, realizację projektów służących pozyskaniu dla Sołectwa dodatkowych środków spoza budżetu Gminy.

§ 32. 1. Za prawidłowe wykonanie zadań uchwalonych przez zebranie wiejskie oraz gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym sołectwu odpowiada Sołtys, który jest zobowiązany złożyć mieszkańcom na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie z realizacji zadań i gospodarowania środkami finansowymi w terminie do **30 września** każdego roku. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

2. Jeżeli Sołtys nie może pełnić swoich obowiązków, Wójt wyznacza osobę upoważnioną do dysponowania środkami Sołectwa na czas określony, nie dłuższy niż czas trwania przerwy w pełnieniu obowiązków Sołtysa.

## **Rozdział 9.**

### **Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 33. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem. Kontrola może być sprawowana pod względem gospodarności, rzetelności oraz celowości.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa są Rada Gminy i Wójt.

3. Rada Gminy dokonuje kontroli działalności Sołectwa samodzielnie albo poprzez Komisję Rewizyjną, na zasadach określonych w Statucie Gminy.

4. Wójt Gminy kontroluje działalność organów Sołectwa w zakresie gospodarki finansowej oraz wykorzystania mienia przekazanego Sołectwu do zarządzania.

5. Wskazane w ust.2 organy mogą żądać informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych i kontrolnych.

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 34. Zmian w Statucie dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady  
*Dariusz Płoskonka*