

# URZĄD GMINY RAJCZA

Wpływając 27. 03. 2020

## INFORMACJA DODATKOWA

### I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

#### 1.1. Nazwa jednostki

Przedszkole w Zwardoniu

#### 1.2 Siedziba jednostki

Zwardon 18 34-373 Zwardon

#### 1.3. Adres jednostki

Zwardon 18 34-373 Zwardon

### 14. Podstawowy przedmiot działalności jednostki

Jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego, nieposiadająca osobowości prawnnej, prowadząca działalność statutową w zakresie edukacji i wychowania.

### 2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

ROK 2019

### 3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeśli w skład jednostki nadzornej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzą jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

### 4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasyów (także amortyzacji)

1. Aktiva i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjmuje następujące ustalenia:

a) Składnik majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł, zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadzane są do księgi środków trwałych

b) Dla pozostałych środków trwałych o od 700 zł do 10 000 zł, prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową

c) Dla pozostałych środków trwałych których wartość nie przekracza kwoty 700 zł, prowadzi się ewidencję ilościową.

3. Jednorazowo dokonuje odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w następujący sposób:

a) Środki trwałe umarza się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo za okres całego roku.

c) Nie umarza się gruntów.

d) w szkołach i przedszkolach, odróżn. i umundurowanie, nabyte dłużny

Jednostka dokonuje wyceny aktywów i pasywów stosując się zasady określone w ustawie o rachunkowości tj. dochody i wydatki ujmowane są w terminie ich zapłaty, ujmowane są wszystkie etapy rozliczeń poprzedzające płatność dochodową i wydatkową, a w zakresie wydatków i kosztów - także zaangażowanie środków, odsetki od niteminowych należności i zobowiązani ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż dnia ostatniego dnia kwartalnego na koniec tego kwartału, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia lub kosztów wykorzystania, zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty.

5. Jednostka dokonuje odpisów aktualizujących wartość aktywów według następujących zasad:

a) Jednostka nie dokonuje odpisów aktualizujących

### 5. Inne informacje

### II. Dodatkowe informacje i objaśnienia.

#### 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzinowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozczerdu, przemieszczenia wewnętrzniego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia.

Nazwa grupy rodzajowej aktuwnika aktywów wg układu w bilansie	I. Wartości ciennomaterialne i prawne	1.1. Grunty	1.2. Budynki, lokale i obiekty	1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1.4. Środki transportu	1.5. Inne środki trwałe
<b>Wartość – stan na początek roku obrotowego</b>						
- aktualizacja	0	0	0	0	0	0
- psychododatek						
- przemieszczenie (miedzy grupami)						
<b>Zmniejszenie wartości początkowej:</b>						
- zbycie	0	0	0	0	0	0
- likwidacja						
- inne						
<b>Wartość – stan na koniec roku obrotowego</b>						
- aktualizacja	0	0	0	0	0	0
- amortyzacja za rok obrotowy						
- inne						
<b>Zmniejszenie umorzenia</b>						
<b>Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego</b>						
- stan na początek roku obrotowego:						
- aktualizacja	0	0	0	0	0	0
- amortyzacja za rok obrotowy						
- inne						
<b>Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego</b>						
- stan na początek aktywów:						
- stan na początek roku						
- stan na koniec roku						

**1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami.**

Lp.	Wyszczególnienie	Aktualna wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.	Grunty		
2.	Budynki		
3.	Dobra kultury		

**1.3. Kwota dokonyanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrebnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota odpisów	Dodatkowe informacje
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe		
2.	Długoterminowe aktywa finansowe		

**1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyste.**

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początku roku	Zmiana stanu w trakcie roku	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Powierzchnia:					0,00
2.	Wartość:					0,00
3.	Powierzchnia:					0,00
	Wartość:					

**1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początku roku	Zmiana stanu w trakcie roku	Stan na koniec roku
1.	Grunty			

**1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.**

L.p	Wyszczególnienie	Liczba	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego zwiększenia	Stan na koniec roku obrotowego zmniejszenia
1.	Akci i udział				0,00
2.	Dłużne papiry wartościowe				0,00

**1.7. Dane o opisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązańiu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan zagrożonych pożyczek)**

L.p	Grupa należności (wg układu bilansu)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
	-	zwiększenia	wykorzystanie	zmniejszenia
1.	A.III. Należności długoterminowe			0,00
2.	B.I.1. Należności z tytułu dostaw i usług			0,00
3.	B.I.2. Należności od budżetów			0,00
4.	B.I.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń			0,00
5.	B.I.4. Pozostałe należności			0,00

**1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązań i stanie końcowym**

L.p	Wyszczególnienie	Stan na	Zwiększenie w Wykorzystanie	Rozwiązań	Stan na koniec
1.	Rezerwy długoterminowe ogółem na				0,00
2.	Rezerwy krótkoterminowe ogółem na				0,00
3.	Ogółem rezerwy	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umowa, okresie spłaty:**

- a) powyżej 1 roku do 3 lat,
- b) powyżej 3 lat do 5 lat,
- c) powyżej 5 lat

nie ma

L.p.	Zobowiązania	Okres wymagalności		Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	stan na	powyżej 5 lat
		BO	BZ	BO	BZ
1.	Kredyty i pożyczki z tytułu emisji dłużnych				0,00
2.	Inne zobowiązania finansowe (wewn. budżetow)				0,00
3.	Zobowiązania wobec budżetów				0,00
4.	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń z tytułu wynagrodzeń				0,00
5.	Pozostałe				0,00
6.	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości lub leasingu zwartego, lub zwrotnej z podzieleniem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu zwartego.**

L.p	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego zgodnie z przepisami o rachunkowości		
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwartego zgodnie z przepisami o rachunkowości		

**1.11 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zobowiązań**

L.p.	Rodzaj zobowiązania	Kwota zobowiązania na początek roku	Kwota zobowiązania na koniec roku	Kwota zobowiązania na początek roku	Kwota zobowiązań na koniec roku	Na aktywach trwałych na początek roku	Na aktywach trwałych na koniec roku	Na aktywach obrótowych na początek roku	Na aktywach obrótowych na koniec roku
1.	Weksel								
2.	Hipoteka								
3.	Zastaw, w tym: zastaw skarbowy								
4.	Inne (gwarancja Ogółem)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.**

L.p.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Udziedzone gwarancje i poręczenia, w tym: udzielone dla jednostek powiązanych		
2.	Kaucje i wadla		
3.	Zawarte, lecz jeszcze niewykonane umowy		
4.	Nieuznane roszczenia wierzyтеля		
5.	Inne		
	<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązań zaplaty za nie.**

L.p.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrótowego	Stan na koniec roku obrótowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: - opłacone z tytułu czynszu - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników 2. Ogółem rozliczenia międzyokresowe		
	<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatakowe
1.	Otrzymane gwarancje	0,00	
2.	Otrzymane poręczenia	11 820,04	
3.	Inne	0,00	
	<b>Ogółem</b>	<b>11 820,04</b>	

**1.15 Kwota wyplaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatakowe
1.	Odpisy emerytalne	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	11 820,04	
3.	Inne	0,00	
	<b>Ogółem</b>	<b>11 820,04</b>	

**1.16 Inne informacje**

Odpis na ZFSS wynosi: 16 558,00 zł.

Umorzenie pozostałych środków trwałych - 110 298,70 zł.

2. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

nie ma	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe
Lp			
1.	Materiały	0,00	
2.	Towary		

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie; w tym odsetki oraz różnicę kursową, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

nie ma	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe
Lp			
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w tym: - odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym - różnicę kursową, które powiększyły ten koszt w roku		

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

nie ma	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe
Lp			
1.	Przychody: - o nadzwyczajnej wartości, - które wystąpiły incydentalnie		
2.	Koszty: - o nadzwyczajnej wartości, - które wystąpiły incydentalnie		

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.

2.5. Inne informacje

- a) Wzajemne rozliczenia z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rajczy-dochody z tytułu żywienia tj. dofinansowanie do obiadów wynoszą: 246,00 zł (RZS poz. A.V)
- b) Wzajemne rozliczenie z ZUK Rajcza - zobowiązanie 31.12.2019 r. - 256,65 zł ( Bilans poz. D.I.I )

3. Inne informacje nie wyplcone powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpływać na ocenę sytuacji majątkowej finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

**Referatu Gospodarki**

**mgr Dorota Brączek**

Główny księgowy: Dorota Brączek

2020-03-27

**Kierowniki Referatu**  
**Kierownik Referatu**  
**Organizacyjnego i Oświaty**

**Jerzy Motyka**

  
Kierownik jednostki: Jerzy Motyka