

w sprawie: **przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji w formie małych grantów przez Gminę Rajcza w trybie pozakonkursowym.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. t.j 2019 poz. 506) oraz art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2009r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. t.j. 2019, poz. 688) , Wójt Gminy Rajcza zarządza co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin udzielania dotacji w formie małych grantów przez Gminę Rajcza.

§2

Regulamin udzielania dotacji w formie małych grantów przez Gminę Rajcza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Zbigniew Paciorek

REGULAMIN

UDZIELANIA DOTACJI W FORMIE MAŁYCH GRANTÓW PRZEZ GMINĘ RAJCZA

Niniejszy Regulamin udzielania dotacji w formie małych grantów przez Gminę Rajcza, zwany w dalszej części Regulaminem, określa zasady i tryb rozpatrywania ofert realizacji zadania publicznego składanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. t.j. 2019, poz. 688), dalej łącznie zwane jako organizacje pozarządowe, w trybie art. 19a poza otwartymi konkursami ofert powołanej ustawy.

I. Tryb składania ofert

1. Oferty należy składać wg wzoru określonego Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz.U. 2018.2055) **w terminie do 30 kwietnia 2019r.** do:

Urzędu Gminy w Rajczy, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza :

- o **osobiście na Dziennik Podawczy** w godzinach 7.30 – 15.00 z dopiskiem MAŁY GRANT:
 - o **lub pocztą na adres:** Urząd Gminy Rajcza, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza z dopiskiem MAŁY GRANT.
1. Ofertę na realizację zadania przedstawia organizacja pozarządowa z własnej inicjatywy.
 2. Oferta musi dotyczyć zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym
 3. Dotacje udzielane są do wyczerpania kwoty środków pozostałych z otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Rajcza w roku 2019.
 - a) z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki – kwota - **5.400 zł**
 - b) z zakresu kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji - **5.400 zł**
 4. Zaleca się, aby oferta była wypełniona komputerowo, w przypadku ręcznego wypełniania, ofertę należy uzupełnić w sposób czytelny drukowanymi literami.
 5. W przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym do oferty należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.
 6. W przypadku gdy wyciąg z innego rejestru lub ewidencji, o którym mowa powyżej nie zawiera informacji o sposobie i/lub osobie/ach (nazwisko/a i funkcja/e) upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, należy załączyć inny dokument (np. statut, uchwała itp.) lub stosowane pełnomocnictwo.
 7. Czas trwania realizacji zadania nie może przekroczyć 90 dni.
 8. Dofinansowanie lub finansowanie zadania, o które ubiega się organizacja nie może przekroczyć kwoty 4.000zł.

9. Łączna wartość środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł w danym roku kalendarzowym.

II. Tryb postępowania z ofertami

1. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty realizacji zadania publicznego Wójt Gminy Rajcza zamieszcza ofertę na okres 7 dni na:
 - a) Biuletynie Informacji Publicznej
 - b) Tablicy ogłoszeń Urzędu
 - c) Stronie internetowej Urzędu
2. Każdy, w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty realizacji zadania publicznego w sposób, o którym mowa w dziale II pkt. 1 regulaminu, może zgłosić uwagi dotyczące oferty. Uwagi rozpatrywane są przez Komisję Konkursową.
3. Po upływie, terminu o którym mowa w dziale II pkt. 2 regulaminu, Komisja Konkursowa, po rozpatrzeniu uwag dokonuje oceny złożonej oferty realizacji zadania publicznego pod względem formalnym i merytorycznym.
4. W oparciu o wyniki dokonywanej oceny Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy opinię z rekomendowaną kwotą dotacji.
5. Wójt Gminy Rajcza, uznając celowość realizacji zadania publicznego określonego ofertą, zleca organizacji pozarządowej jego realizację oraz niezwłocznie podpisuje umowę o powierzenia lub wsparcie realizacji zadania publicznego.

III. Obowiązki organizacji po zakończeniu realizacji zadania:

1. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja składa sprawozdanie na druku zgodnym ze wzorem_określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego z dnia 24 października 2018 roku.