

**UMOWA**  
**o dofinansowanie do opłat za studia/ kurs kwalifikacyjny**  
**dla nauczyciela/ dyrektora szkoły/ przedszkola**

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy Wójtem Gminy Rajcza/  
Dyrektorem Szkoły/Przedszkola\* .....  
(pełna nazwa szkoły)  
reprezentowanym przez ..... zwanym dalej Pracodawcą,  
a Panią/Panem ..... zatrudnioną/zatrudnionym  
w ..... zwany dalej Pracownikiem.

**§1**

Pracodawca wyraża zgodę na podjęcie/kontynuację przez Pracownika indywidualnego  
doksztalcania w formie .....  
realizowanego na:  
nazwa uczelni/kursu kwalifikacyjnego .....  
kierunek ..... specjalizacja .....  
czas trwania nauki .....

**§2**

1. Pracodawca przyznaje Pracownikowi dofinansowanie do opłaty (czesnego) za kształcenie  
pobierane przez szkołę wyższą lub placówkę doskonalenia nauczycieli w okresie od .....  
do ..... w wysokości ..... złotych (słownie: .....  
.....złotych).

Pracownik oświadcza, że przyjmuje dofinansowanie i zapoznał się z Regulaminem określającym  
zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i  
przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rajcza na rok 2025 (Zarządzenie nr  
OŚW..... Wójta Gminy Rajcza z dnia ..... w sprawie ustalenia planu  
dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty

dofinansowania opłat w 2025 r. za kształcenie nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Rajcza).

### **§3**

Pracownik zobowiązuje się do:

- 1) przepracowania w szkole, w której jest aktualnie zatrudniony lub innej placówce na terenie Gminy Rajcza co najmniej 2 lat po ukończeniu studiów/kursu kwalifikacyjnego, objętych dofinansowaniem o którym mowa w §1,
- 2) przedstawienia Dyrektorowi szkoły, w której jest aktualnie zatrudniony/Wójtowi Gminy Rajcza potwierdzeń o kontynuowaniu nauki tj. zaświadczenia z uczelni o ukończeniu danego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego, objętych dofinansowaniem o którym mowa w §1,
- 3) zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w §2 pkt 1 jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt 1 i pkt 2.

### **§4**

Pracownik nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w §2 pkt 1, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 3 pkt 1, jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być nadal zatrudniony w szkole prowadzonej przez Gminę Rajcza.

### **§5**

Na żądanie Pracodawcy Pracownik zwróci:

- 1) kwotę, o której mowa w §2 w przypadku przerwania doskonalenia zawodowego lub nieukończenia studiów/kursu kwalifikacyjnego,
- 2) łączną kwotę dofinansowania uzyskaną od Pracodawcy w okresie trwania studiów/kursu w przypadku rozwiązania stosunku pracy z winy lub inicjatywy Pracownika w okresie trwania studiów/kursu lub w ciągu dwóch lat od ich ukończenia.

### **§5**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Pracownika, 1 dla Pracodawcy i 1 dla Referatu Organizacyjnego i Oświaty w Rajczy.

.....  
Podpis Pracownika

.....  
Podpis Pracodawcy

- Niepotrzebne skreślić