

**w sprawie**  
**ustalenia warunków korzystania i stawek za korzystanie**  
**z przyszkolnych SAL GIMNASTYCZNYCH I BOSIK oraz POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH i przedszkolnych,**  
**których właścicielem jest Gmina Rajcza.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609 t.j. z późn. zm.) w zw. z art. 13 ust. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2023, poz. 344 t.j. z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**SPORZĄDZENIE I ZAWARCIE UMOWY KORZYSTANIA**

**§ 1**

Przyszkolne sale gimnastyczne i boiska oraz pomieszczenia szkolne i przedszkolne **mogą być udostępniane osobom fizycznym i osobom prawnym, zwanymi dalej „Korzystającymi”.**

**§ 2**

Przyszkolne sale gimnastyczne i boiska oraz pomieszczenia szkolne i przedszkolne **mogą być udostępniane w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.**

W wyjątkowych sytuacjach dni i godziny udostępnienia mogą być ustalone indywidualnie pomiędzy Korzystającym, a Dyrektorem danej szkoły lub przedszkola.

**NALEŻNOŚĆ**

**§ 3**

Ustala się **MINIMALNĄ** (czyli Dyrektor może ustalić wyższą) **stawkę (brutto)** za korzystanie z **przyszkolnych SAL GIMNASTYCZNYCH I BOSIK** wraz z przynależnymi do nich sanitariatami w wysokości: **90 zł / 1h (60 minut).**

W cenie sprzątanie sal gimnastycznych i boisk.

Korzystanie poprzedzone jest każdorazowo pisemną umową sporządzoną przez Dyrektora danej szkoły, a zawartą przez Wójta Gminy Rajcza, której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**

Ustala się **MINIMALNĄ** (czyli Dyrektor może ustalić wyższą) **stawkę (brutto)** za korzystanie z **POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH i przedszkolnych** w tym m.in. kuchni, sanitariatów, kotłowni itp. w celach organizacji m.in.: **wypoczynku dzieci i młodzieży.**

w wysokości:

**50 zł/ 1 nocleg/ 1 osoba NOCLEG NA ŁÓŻKU Z POŚCIELĄ** (poduszka z poszewką i prześcieradło)  
**40 zł/ 1 nocleg/ 1 osoba NOCLEG BEZ ŁÓŻKA Z POŚCIELĄ** (poduszka z poszewką i prześcieradło)  
**35 zł/ 1 nocleg/ 1 osoba NOCLEG BEZ ŁÓŻKA BEZ POŚCIELI.**

W cenie sprzątanie pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych.

Korzystanie poprzedzone jest każdorazowo pisemną umową sporządzoną przez Dyrektora danej szkoły lub przedszkola, a zawartą przez Wójta Gminy Rajcza, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 5**

Ustala się **MINIMALNĄ** (czyli Dyrektor może ustalić wyższą) **stawkę (brutto)** za korzystanie z **POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH i przedszkolnych** w tym wyłącznie kuchni z zapleczem, stołówki, sanitariatów i kotłowni. **w celach organizacji imprez okolicznościowych m.in.: komunie, chrzciny, urodziny itp.** w wysokości: **500 zł/ 1 doba.**

Po zakończeniu korzystania pomieszczenia należy posprzątać.

Korzystanie poprzedzone jest każdorazowo pisemną umową sporządzoną przez Dyrektora danej szkoły lub przedszkola, a zawartą przez Wójta Gminy Rajcza, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 6**

**Korzystanie z przyszkolnych sal gimnastycznych i boisk wraz z przynależnymi do nich sanitariatami przez CKiS w Rajczy, stowarzyszenia, fundacje i inne organizacje społeczne posiadające siedzibę na terenie Gminy Rajcza jest – BEZPŁATNE.**

Korzystanie poprzedzone jest każdorazowo pisemną umową sporządzoną przez Dyrektora danej szkoły, a zawartą przez Wójta Gminy Rajcza, której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 7**

**Korzystanie z przyszkolnych sal gimnastycznych i boisk oraz wszystkich innych pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych w tym m.in. kuchni, sanitariatów, kotłowni itp. w celu organizacji imprez rekreacyjnych, sportowych i artystycznych przez Radę Rodziców, pracowników szkół i przedszkoli jest – BEZPŁATNE.**

Korzystanie poprzedzone jest każdorazowo pisemną umową sporządzoną przez Dyrektora danej szkoły lub przedszkola, a zawartą przez Wójta Gminy Rajcza, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 8**

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr BI 0050.628.2024 Wójta Gminy Rajcza z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia warunków najmu i stawek czynszu za najem hali sportowej, siłowni przy hali sportowej, przyszkolnych sal gimnastycznych i boisk, pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych, których właścicielem jest Gmina Rajcza.

**§ 9**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół i przedszkoli z terenu Gminy Rajcza.

**§ 10**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Rajcza oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rajcza.

**§ 11**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 maja 2024 r.

**WÓJT**  
  
**Dariusz Płoskonka**

# UMOWA nr GBR BI 7151..... KORZYSTANIA z przyszkolnych SAL GIMNASTYCZNYCH I BOSIK

Zawarta w dniu ..... w miejscowości .....

pomiędzy

**Gminą Rajcza** z siedzibą w Rajczy, przy ul. Górskiej 1, 34-37 Rajcza, NIP: 553 25 11 956

którą reprezentuje Wójt Gminy Rajcza Zbigniew Paciorek przy udziale Skarbnika Gminy Rajcza Anny Oleś,

**przy udziale Szkoły Podstawowej w .....**

którą reprezentuje Dyrektor Szkoły, z siedzibą: .....

zwaną w dalszej części umowy **Udostępniającą**,

a

z siedzibą: .....

NIP ....., tel. do kontaktu: .....

zwaną/nym w dalszej części umowy **Korzystającą/ cym**, o następującej treści:

## Przedmiot umowy

### § 1

1. Udostępniający zobowiązuje się oddać Korzystającemu do używania *(wykreślić niepotrzebne)*:  
**PRZYSZKOLNĄ SALĘ GIMNASTYCZNĄ,**  
**PRZYSZKOLNE BOISKO,**  
zwane dalej „przedmiotem umowy”  
celem zorganizowania .....  
w okresie: ....., tj. godzin w ilości: ....., w tym:  
- rozpoczęcie korzystania w dniu ....., od godz. ....  
- zakończenie korzystania w dniu ....., do godz. ....
2. Udostępniający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której usytuowany jest przedmiot umowy, znajdujący się przy szkole wymienionej na wstępie umowy.
3. Udostępnienia przedmiotu umowy Korzystającemu w dniu rozpoczęcia korzystania i jego odbioru w dniu zakończenia korzystania, dokona Dyrektor szkoły albo upoważniony przez niego pracownik.

## Należność

### § 2

1. **Należność** *(wykreślić niepotrzebne)*:  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty za korzystanie z przedmiotu umowy, kwoty w wysokości: **90,00 zł brutto za każdą godzinę** określoną w § 1 ust. 1., w sumie razem ..... zł brutto.  
*albo*  
Korzystający korzysta z przedmiotu umowy **bezpłatnie**.
2. **Zadatek** *(wykreślić, jeśli niepotrzebne)*:  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty zadatku na poczet wykonania umowy, który w razie odstąpienia przez Korzystającego od umowy nie podlega zwrotowi.  
Zadatek należy wpłacić: **do dnia:** .....,  
**w wysokości:** ..... zł brutto (sł.: ..... )  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy (BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
3. **Pozostała część zobowiązania** *(wykreślić, jeśli niepotrzebne)*:  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty pozostałej części zobowiązania **w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury**  
**w wysokości:** ..... zł brutto (sł.: ..... )  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy (BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
4. Udostępniający zobowiązuje się **wystawić fakturę** z tytułu umowy **w okresie korzystania** przez Korzystającego z przedmiotu umowy lub **w terminie 3 dni od daty zakończenia korzystania** przez Korzystającego z przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że **całość zobowiązania** z tytułu umowy **nie może być niższa aniżeli:** ..... zł brutto (sł.: ..... )

## Zasady korzystania z przedmiotu umowy

### § 3

1. **Udostępniający zapewnia** przez cały okres trwania umowy *(wykreślić niepotrzebne)*:
  - a) dostęp do energii elektrycznej;
  - b) dostęp do szatni;
  - c) dostęp do sanitariatów.
2. Bez zgody Udostępniającego, Korzystający nie może przedmiotu umowy podnająć ani oddać w bezpłatne używanie.
3. Korzystający ponosi odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
4. Korzystający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
5. Ubezpieczenie rzeczy wnoszonych przez Korzystającego na teren przedmiotu umowy należy do wyłącznej kompetencji Korzystającego.
6. Za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie przedmiotu umowy (w tym osób objętych zakresem umowy, jak i ewentualnej publiczności) odpowiada Korzystający. Korzystający każdorazowo przed zawarciem umowy ma obowiązek zapoznać się ze stanem technicznym przedmiotu umowy.
7. Na terenie przedmiotu umowy obowiązuje zakaz:
  - a) wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających, palenia papierosów;
  - b) przebywania osób innych aniżeli objęte zakresem umowy z wyłączeniem ewentualnej publiczności;
  - c) wprowadzania zwierząt.
8. Korzystający zobowiązany jest do:
  - a) usuwania wszelkich szkód powstałych z jego winy na terenie przedmiotu umowy;
  - b) utrzymywania przedmiotu umowy i jego otoczenia w należyтым stanie sanitarno-porządkowym;
  - c) korzystania z przedmiotu umowy w sposób niezakłócający normalnego korzystania z sąsiednich obiektów i nieruchomości;
  - d) zabezpieczenia we własnym zakresie wszystkich rzeczy wniesionych na teren przedmiotu umowy;
  - e) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na terenie przedmiotu umowy;
  - f) podporządkowania się ewentualnym uwagom pracowników szkoły lub przedszkola.

## Rozwiązanie umowy

### § 4

1. Umowa rozwiązuje się z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem w ust. 2-5;
2. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym, gdy Korzystający:
  - a) dopuszcza się opóźnienia w zapłacie zadatku, gdy ten jest określony w § 2;
  - b) nie wywiązuje się z ciężących na nim obowiązków, określonych w § 3.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za tygodniowym okresem wypowiedzenia.
5. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez zgodne porozumienie stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, określonego w ust. 4.

## Doręczenia

### § 5

1. Wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adresy wskazane na wstępie umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego zawiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zawiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powoduje, że pismo wysłane pod adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

## Postanowienia końcowe

### § 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, zastosowanie znajdują przepisy KC.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udostępniającego.
4. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego podmiotu wymienionego na wstępie.

## Podpisy stron

.....

Korzystający

.....

Udostępniający

**OBIĘKT NALEŻY ZWRÓCIĆ W STANIE SCHŁUDNYM I NIEUSZKODZONYM !!!**

## UMOWA nr GBR BI 7151..... KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH i przedszkolnych

Zawarta w dniu ..... w miejscowości .....  
pomiędzy

**Gminą Rajcza** z siedzibą w Rajczy, przy ul. Górskiej 1, 34-37 Rajcza, NIP: 553 25 11 956  
którą reprezentuje Wójt Gminy Rajcza Zbigniew Paciorek przy udziale Skarbnika Gminy Rajcza Anny Oleś,

(wykreślić niepotrzebne):

**przy udziale Szkoły Podstawowej w** .....  
którą reprezentuje Dyrektor Szkoły,

**przy udziale Przedszkola w** .....  
którą reprezentuje Dyrektor Przedszkola,

z siedzibą: .....  
zwaną w dalszej części umowy **Udostępniającą**

a

z siedzibą: .....

NIP ..... tel. do kontaktu: .....

zwaną/nym w dalszej części umowy **Korzystającą/ cym**,  
o następującej treści:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Udostępniający zobowiązuje się oddać Korzystającemu do używania (wykreślić niepotrzebne):

**POMIESZCZENIA SZKOLNE****POMIESZCZENIA PRZEDSZKOLNE**

w tym:

- sale lekcyjne w ilości: ..... (szt.),
- kuchnia wraz z zapleczem,
- stołówka,
- szatnie,
- sanitariaty,
- inne .....

zwane dalej „przedmiotem umowy”

**celem zorganizowania** (wykreślić niepotrzebne):

- wypoczynku dzieci i młodzieży,
- inne .....

w okresie: ....., tj. noclegów / dni w ilości: ....., w tym:

- rozpoczęcie korzystania (zakwaterowanie) w dniu ....., od godz. ....
- zakończenie korzystania (wykwaterowanie) w dniu ....., do godz. ....

dla osób w ilości: ....., z dopuszczeniem zwiększenia lub zmniejszenia tej ilości (+/-), o: ..... osób,  
z zastrzeżeniem w ust. 2.

2. Z uwagi na treść ust. 1 umowy, który dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości osób,  
**Dyrektor zobowiązuje się podać** os. koordynującą ze strony Urzędu Gminy: tel. 33 82 61 239,  
**dokładną ilość osób korzyst. z noclegów najpóźniej w drugim dniu po rozp. korzystania przez Korzystającego.**
3. Udostępniający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której usytuowany jest przedmiot umowy.
4. Udostępnienia przedmiotu umowy Korzystającemu w dniu rozpoczęcia korzystania  
i jego odbioru w dniu zakończenia korzystania, dokona Dyrektor albo upoważniony przez niego pracownik.

## Należność

### § 2

1. **Należność** (wykreślić niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty za korzystanie z przedmiotu umowy, kwoty w wysokości: ..... zł brutto za każdy nocleg określony w § 1 ust. 1., w sumie razem ..... zł brutto albo  
Korzystający korzysta z przedmiotu umowy bezpłatnie.
2. **Zadatek** (wykreślić, jeśli niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty zadatku na poczet wykonania umowy, który w razie odstąpienia przez Korzystającego od umowy nie podlega zwrotowi.  
Zadatek należy wpłacić: do dnia: .....,  
w wysokości: ..... zł brutto (sł.: .....)  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy (BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
3. **Pozostała część zobowiązania** (wykreślić, jeśli niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty pozostałej części zobowiązania w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury  
w wysokości: ..... zł brutto (sł.: .....)  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy (BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
4. Udostępniający zobowiązuje się **wystawić fakturę** z tytułu umowy w okresie korzystania przez Korzystającego z przedmiotu umowy lub w terminie 3 dni od daty zakończenia korzystania przez Korzystającego z przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że całość zobowiązania z tytułu umowy nie może być niższa aniżeli: ..... zł brutto (sł.: .....)

## Zasady korzystania z przedmiotu umowy

### § 3

1. **Udostępniający zapewnia** przez cały okres trwania umowy (wykreślić niepotrzebne):
  - a) łóżka,
  - b) prześcieradła,
  - c) poduszki z poszewką;
  - d) dostęp do kuchni celem przygotowywania posiłków oraz do zaplecza kuchennego;
  - e) dostęp do stołówki;
  - f) dostęp do szatni;
  - g) dostęp do sanitariatów;
  - h) dostęp do energii elektrycznej;
  - i) utrzymanie czystości w przedmiocie umowy.**Korzystający zapewnia** przez cały okres trwania umowy **środki czystości** (wykreślić jeśli niepotrzebne).
2. Bez zgody Udostępniającego, Korzystający nie może przedmiotu umowy podnająć ani oddać w bezpłatne używanie.
3. Korzystający ponosi odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
4. Korzystający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
5. Ubezpieczenie rzeczy wnoszonych przez Korzystającego na teren przedmiotu umowy należy do wyłącznej kompetencji Korzystającego.
6. Za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie przedmiotu umowy (w tym osób objętych zakresem umowy, jak i ewentualnej publiczności) odpowiada Korzystający. Korzystający każdorazowo przed zawarciem umowy ma obowiązek zapoznać się ze stanem technicznym przedmiotu umowy.
7. Na terenie przedmiotu umowy obowiązuje zakaz:
  - a) wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających, palenia papierosów;
  - b) przebywania osób innych aniżeli objęte zakresem umowy z wyłączeniem ewentualnej publiczności;
  - c) wprowadzania zwierząt.
8. Korzystający zobowiązany jest do:
  - a) usuwania wszelkich szkód powstałych z jego winy na terenie przedmiotu umowy;
  - b) utrzymywania przedmiotu umowy i jego otoczenia w należyтым stanie sanitarno-porządkowym;
  - c) korzystania z przedmiotu umowy w sposób niezakłócający
  - d) normalnego korzystania z sąsiednich obiektów i nieruchomości;
  - e) zabezpieczenia we własnym zakresie wszystkich rzeczy wniesionych na teren przedmiotu umowy;
  - f) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na terenie przedmiotu umowy;
  - g) podporządkowania się ewentualnym uwagom pracowników szkoły lub przedszkola.

## **Rozwiązanie umowy**

### **§ 4**

1. Umowa rozwiązuje się z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem w ust. 2-5;
2. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym, gdy Korzystający:
  - a) dopuszcza się opóźnienia w zapłacie zadatku, gdy ten jest określony w § 2;
  - b) nie wywiązuje się z ciążących na nim obowiązków, określonych w § 3.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za tygodniowym okresem wypowiedzenia.
5. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez zgodne porozumienie stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, określonego w ust. 4.

## **Doręczenia**

### **§ 5**

1. Wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adresy wskazane na wstępie umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego zawiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zawiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powoduje, że pismo wysłane pod adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 6**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, zastosowanie znajdują przepisy KC.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udostępniającego.
4. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego podmiotu wymienionego na wstępie.

## **Podpisy stron**

.....

*Korzystający*

.....

*Udostępniający*

**POMIESZCZENIA NALEŻY ZWRÓCIĆ W STANIE SCHLUDNYM I NIEUSZKODZONYM !!!**

## UMOWA nr GBR BI 7151..... KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH i przedszkolnych

Zawarta w dniu ..... w miejscowości .....

..... pomiędzy

**Gminą Rajcza** z siedzibą w Rajczy, przy ul. Górskiej 1, 34-37 Rajcza, NIP: 553 25 11 956

którą reprezentuje Wójt Gminy Rajcza Zbigniew Paciorek przy udziale Skarbnika Gminy Rajcza Anny Oleś,

(wykreślić niepotrzebne):

**przy udziale Szkoły Podstawowej w** .....  
którą reprezentuje Dyrektor Szkoły,

**przy udziale Przedszkola w** .....  
którą reprezentuje Dyrektor Przedszkola,

z siedzibą: .....  
zwaną w dalszej części umowy **Udostępniającą**

a

z siedzibą: .....

NIP: ..... tel. do kontaktu: .....

zwaną/nym w dalszej części umowy **Korzystającą/ cym**,  
o następującej treści:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Udostępniający zobowiązuje się oddać Korzystającemu do używania (wykreślić niepotrzebne):

**POMIESZCZENIA SZKOLNE**

**POMIESZCZENIA PRZEDSZKOLNE**

w tym:

- kuchnia wraz zapleczem,
- stołówka,
- szatnie,
- sanitariaty,
- inne .....

zwane dalej „przedmiotem umowy”

**celem zorganizowania** (wykreślić niepotrzebne):

- imprezy okolicznościowej typu .....
- inne .....

**w okresie:** ..... w tym:

- rozpoczęcie korzystania (zakwaterowanie) w dniu ..... od godz. ....
- zakończenie korzystania (wykwaterowanie) w dniu ..... do godz. ....

**dla osób w ilości:** ....., z dopuszczeniem zwiększenia lub zmniejszenia tej ilości (+/-), o: ..... osób.

2. Udostępniający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której usytuowany jest przedmiot umowy.
3. Udostępnienia przedmiotu umowy Korzystającemu w dniu rozpoczęcia korzystania i jego odbioru w dniu zakończenia korzystania, dokona Dyrektor albo upoważniony przez niego pracownik.



## Należność

### § 2

1. **Należność** (wykreślić niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty za korzystanie z przedmiotu umowy,  
kwoty w wysokości: ..... zł brutto  
albo  
Korzystający korzysta z przedmiotu umowy **bezpłatnie**.
2. **Zadatek** (wykreślić, jeśli niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty zadatku na poczet wykonania umowy,  
który w razie odstąpienia przez Korzystającego od umowy nie podlega zwrotowi.  
Zadatek należy wpłacić: **do dnia:** .....  
**w wysokości:** ..... zł brutto (sł.: .....)  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy  
(BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
3. **Pozostała część zobowiązania** (wykreślić, jeśli niepotrzebne):  
Korzystający zobowiązuje się do zapłaty pozostałej części zobowiązania  
**w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury**  
**w wysokości:** ..... zł brutto (sł.: .....)  
na rachunek Urzędu Gminy Rajcza prowadzony w Banku Spółdzielczym w Rajczy  
(BS) nr 84 8125 0008 0000 0202 2000 0010 lub w kasie Urzędu Gminy w Rajczy.
4. Udostępniający zobowiązuje się **wystawić fakturę** z tytułu umowy  
**w okresie korzystania** przez Korzystającego z przedmiotu umowy lub  
**w terminie 3 dni od daty zakończenia korzystania** przez Korzystającego z przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że całość zobowiązania z tytułu umowy  
**nie może być niższa aniżeli:** ..... zł brutto (sł.: .....)

## Zasady korzystania z przedmiotu umowy

### § 3

1. **Udostępniający zapewnia** przez cały okres trwania umowy (wykreślić niepotrzebne):
  - a) dostęp do kuchni celem przygotowywania posiłków oraz do zaplecza kuchennego;
  - b) dostęp do stołówki;
  - c) dostęp do szatni;
  - d) dostęp do sanitariatów;
  - e) dostęp do energii elektrycznej.
2. Bez zgody Udostępniającego, Korzystający nie może przedmiotu umowy podnająć ani oddać w bezpłatne używanie.
3. Korzystający ponosi odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich  
wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
4. Korzystający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy  
wynikłe w czasie korzystania przez niego z przedmiotu umowy.
5. Ubezpieczenie rzeczy wnoszonych przez Korzystającego na teren przedmiotu umowy  
należy do wyłącznej kompetencji Korzystającego.
6. Za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie przedmiotu umowy  
(w tym osób objętych zakresem umowy, jak i ewentualnej publiczności) odpowiada Korzystający.  
Korzystający każdorazowo przed zawarciem umowy ma obowiązek zapoznać się  
ze stanem technicznym przedmiotu umowy.
7. Na terenie przedmiotu umowy obowiązuje zakaz:
  - a) wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających, palenia papierosów;
  - b) przebywania osób innych aniżeli objęte zakresem umowy z wyłączeniem ewentualnej publiczności;
  - c) wprowadzania zwierząt.
8. Korzystający zobowiązany jest do:
  - a) usuwania wszelkich szkód powstałych z jego winy na terenie przedmiotu umowy;
  - b) utrzymywania przedmiotu umowy i jego otoczenia w należytym stanie sanitarno-porządkowym;
  - c) korzystania z przedmiotu umowy w sposób niezakłócający
  - d) normalnego korzystania z sąsiednich obiektów i nieruchomości;
  - e) zabezpieczenia we własnym zakresie wszystkich rzeczy wniesionych na teren przedmiotu umowy;
  - f) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na terenie przedmiotu umowy;
  - g) podporządkowania się ewentualnym uwagom pracowników szkoły lub przedszkola.

## **Rozwiązanie umowy**

### **§ 4**

1. Umowa rozwiązuje się z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem w ust. 2-5;
2. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje rozwiązana przez Udostępniającego ze skutkiem natychmiastowym, gdy Korzystający:
  - a) dopuszcza się opóźnienia w zapłacie zadatku, gdy ten jest określony w § 2;
  - b) nie wywiązuje się z ciążących na nim obowiązków, określonych w § 3.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za tygodniowym okresem wypowiedzenia.
5. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez zgodne porozumienie stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, określonego w ust. 4.

## **Doręczenia**

### **§ 5**

1. Wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adresy wskazane na wstępie umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego zawiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zawiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powoduje, że pismo wysłane pod adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 6**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, zastosowanie znajdują przepisy KC.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udostępniającego.
4. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego podmiotu wymienionego na wstępie.

## **Podpisy stron**

.....  
*Korzystający*

.....  
*Udostępniający*

**POMIESZCZENIA NALEŻY ZWRÓCIĆ W STANIE SCHŁUDNYM I NIEUSZKODZONYM !!!**