

OGŁOSZENIE O NABORZE DO KOMISJI KONKURSOWEJ WS. OPINIOWANIA OFERT

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Wójt Gminy Rajcza zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), działające na terenie gminy Rajcza do zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w 2024 roku.

Celem działania komisji konkursowej jest zaopiniowanie ofert, złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w 2024 roku. Udział w pracach komisji jest bezpłatny. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel organu wykonawczego oraz dwie osoby wskazane przez organizację.

Do składu komisji konkursowej mogą zostać wybrane osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, które nie biorą udziału w konkursie, a zgłoszeni kandydaci nie podlegają wyłączeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2023.775). Członkowie komisji przed rozpoczęciem prac składają oświadczenie, że nie pozostają w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert i w świetle przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, nie zachodzą przesłanki do wyłączenia ich z prac komisji.

Jednocześnie informuje się, że zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:

1. żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
2. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
3. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

Kandydatów można zgłaszać w terminie od 1 lutego 2024 r. do 8 lutego 2024 r. (do godz. 14.30) poprzez wypełnienie formularza (zał. nr 1 do ogłoszenia), który należy przesłać na adres Urzędu Gminy Rajcza, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: ugrajcza@rajcza.com.pl. Załącznik nr 2 stanowi kartę oceny merytorycznej oraz zbiorczą kartę oceny, które będą stosowane podczas opiniowania ofert.

WÓJT
Zbigniew Paciorek

Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadań publicznych w roku 2024

A. Wypełnia kandydat

1. Imię i nazwisko kandydata:

2. Adres i dane kontaktowe kandydata

Adres do korespondencji:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

3. Wskazanie konkursu, w którym kandydat deklaruje chęć udziału w pracach komisji konkursowej:

Lp.	Nazwa i zakres obszaru	Obszar specjalizacji*
1.	Pielęgnacja tradycji i kultury regionu	
2.	Krzewienie kultury fizycznej wśród młodzieży	

*Proszę zaznaczyć „X” we właściwej kratce/ kratkach

4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie:

Ja niżej podpisany(a).....
oświadczam, iż zgadzam się na kandydowanie na członka komisji konkursowej. Jednocześnie oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

5. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne:

Ja niżej podpisany(a).....
świadom(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, iż nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe, oraz że korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

6. Posiadane przez kandydata doświadczenie, kwalifikacje i umiejętności szczególnie przydatne podczas pracy w komisji konkursowej opiniującej oferty z zakresu wskazanego w pkt. 3.

.....

.....

.....

7. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych zawartych na wniosku jest Wójt Gminy Rajcza, ul. Górská 1, 34-370 Rajcza. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres Urzędu Gminy lub na adres e-mail ugrajcza@rajcza.com. Państwa dane będą przetwarzane w celu powołania komisji opiniującej otwarty konkurs ofert – na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Państwa dane nie będą udostępniane innym podmiotom. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji



wskazanych powyżej celów, wymagany przepisami prawa. Każda osoba, której dane są przetwarzane w Urzędzie Gminy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym, lecz ich nieudzielenie spowoduje, że Państwa kandydatura nie zostanie rozpatrzona. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, administrator nie przewiduje ich profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych, wskazanych w ogłoszeniu z dnia 31 stycznia 2024 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)



B. Wypełnia podmiot uprawniony, którego reprezentuje zgłaszany kandydat:

1. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata:

Nazwa podmiotu	
Forma prawna	
Nazwa rejestru, numer KRS i miejsce zarejestrowania	
Adres podmiotu	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

2. Informacja o funkcji jaką zgłaszany kandydat sprawuje w podmiocie, który go zgłasza:

(czy kandydat jest członkiem podmiotu, który reprezentuje lub wolontariuszem lub współpracownikiem; od kiedy kandydat jest związany z podmiotem, który reprezentuje; jaką sprawuje w nim funkcję, pełni rolę; jaki jest zakres jego czynności)

3. Osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgłaszającego kandydata według KRS, statutu, itp.:

Imię i nazwisko	Funkcja

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Komisjach konkursowych i upoważniamy wskazanego przez nas powyżej kandydata do pracy w komisji konkursowej/komisjach konkursowych.

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby / osób uprawnionych)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na uczestnictwo w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych z zakresu:
powołanej przez Wójta Gminy Rajcza.

.....
(data i podpis)



.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mój udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego z zakresu:
nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do oferentów, uczestniczących w konkursie ofert
(nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który budziłby uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności; przed upływem trzech lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem oraz nie byłem członkiem władz któregośkolwiek z oferentów biorących udział w konkursie) oraz nie podlegam wyłączeniu określonemu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.

.....
(data i podpis)



KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Imię i nazwisko członka komisji:

OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY	
Nazwa zadania	
Nazwa i adres organizacji	

KRYTERIA MERYTORYCZNE			
Lp.	OCENA MERYTORYCZNA OFERTY DOKONYWANA KRYTERIA MERYTORYCZNE	Przyznana liczba punktów	Uwagi
W OPARCIU O:			
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta. (max. 2 pkt) <i>Ocenie podlega zawartość merytoryczna oferty w tym:</i> <i>1. Skala działań</i> zaproponowanych przez oferenta (charakterystyka zadania publicznego, opis poszczególnych działań, harmonogram działań) <i>2. Adekwatność proponowanego zadania do zidentyfikowanych problemów i potrzeb adresatów zadania</i> (opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania, opis adresatów zadania) <i>3. Realna możliwość realizacji</i> proponowanego zadania przy uwzględnieniu wskazanych w ofercie zasobów rzeczowych i kadrowych <i>4. Dotychczasowe doświadczenie oferenta</i> w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju.		
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (max. 2 pkt) (ocenie podlega racjonalność planowanych wydatków, przejrzystość, rzetelność i spójność przedstawionej w ofercie kalkulacji w stosunku do opisu rzeczowego – ocena kosztorysu ofertowego)		
3.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadania. (max. 2 pkt) <i>Ocenie podlega:</i> <i>1. zawarty w ofercie opis zakładanych celów</i> realizacji zadania publicznego, sposób ich realizacji oraz zakładane do osiągnięcia rezultaty, <i>2. kwalifikacje osób</i> planowanych do realizacji zadania		
4.	Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków prowadzących z innych źródeł na realizację zadania. (max. 1 pkt)		
5.	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków. (max. 1 pkt)		
6.	Realizacja zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków). (max. 2 pkt)		

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta od jednego członka Komisji: **10 pkt.**

Łączna liczba punktów przyznanych ofercie: _____

Uzasadnienie oceny merytorycznej:

.....

.....
(podpis członka komisji konkursowej)



ZBIORCZA KARTA
OCENA FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE OFERTY

Nazwa zadania	
Nazwa i adres organizacji	

KRYTERIA FORMALNE

Lp.	OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI	TAK	NIE	UWAGI
1.	Oferent jest organizacją pozarządową lub inną jednostką, o której mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego.			
2.	Oferta złożona na właściwym formularzu, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.			
3.	Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.			
4.	Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie, jest zgodna z działalnością statutową oferenta.			
5.	Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.			
6.	Oferta dotyczy realizacji zadania w okresie wskazanym jako termin realizacji zadania w ogłoszeniu o konkursie.			
7.	Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z KRS lub wyciągiem z ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta.			

Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej/Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej

KRYTERIA MERYTORYCZNE

Łączna liczba punktów przyznanych ofercie w ocenie merytorycznej	
Liczba członków Komisji konkursowej	
Średnia liczba punktów przyznanych ofercie	

Wartość zadania

Wnioskowana w ofercie wysokość dofinansowania

Proponowana wysokość dotacji:

Podpisy członków Komisji konkursowej oceniających ofertę:

1.....

2.....

3.....

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej)

